

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию



Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
**Санкт-Петербургская академия
постдипломного педагогического образования
имени К.Д. Ушинского**

ПРИКАЗ

24.04.2026

№ 321

**Об организации регионального конкурса
«БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года)**

На основании приказа государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования имени К. Д. Ушинского от 12.01.2026 №1 «Об утверждении перечня конкурсных мероприятий», в целях организации регионального конкурса «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года) в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о региональном конкурсе «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года) (приложение 1).
2. Утвердить состав организационного комитета регионального конкурса «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года) (приложение 2).
3. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по обеспечению образовательной деятельности и цифровой трансформации Голубева И.А.

**Временно исполняющий
обязанности ректора**

И.А. Голубев

Приложение 1 к приказу
от 27.07.2026 № 321

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном конкурсе «БиблиОбраз»
(Лучший библиотекарь года)

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о региональном конкурсе «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года) (далее – Положение) определяет порядок, условия и сроки проведения регионального конкурса «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года) (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского (далее – СПб АППО).

1.3. Ответственность за соблюдение авторских прав в отношении конкурсных работ возлагается на участников конкурса.

2. Цель и задачи конкурса.

2.1. Содержание конкурса определяется в соответствии с его целями и задачами.

2.2. Конкурс проводится в целях выявления и поддержки творчески работающих библиотекарей образовательных учреждений (далее – ОУ), популяризации и распространения инновационного опыта, содействия повышению престижа библиотеки и библиотечной профессии в сфере образования.

2.3. Задачами конкурса являются:

- совершенствование деятельности библиотекарей ОУ;
- формирование и развитие у обучающихся интереса к книге, к чтению;
- выявление культурных и творческих инициатив регионального библиотечного сообщества и распространение передового опыта библиотекарей ОУ;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа библиотекаря ОУ и привлечение внимания общественности региона к достижениям библиотек ОУ;
- переосмысление модели деятельности библиотеки ОУ в цифровой среде;
- выявление и публикация практик в электронном Дайджесте, рассылка по ОУ.

3. Организация и проведение конкурса.

3.1. В конкурсе могут принять участие сотрудники библиотек государственных ОУ, находящихся в ведении органов исполнительной власти Санкт-Петербурга:

- библиотекари;
- педагоги-библиотекари;
- заведующие библиотекой/информационно-библиотечным центром;
- руководители медиатекой/информационно-библиотечным центром.

3.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Номинация 1. Библиотека ОУ – центр гражданско-патриотического воспитания.
- Номинация 2. Библиотека ОУ – организатор событийного партнерства.
- Номинация 3. Библиотека ОУ – проводник в безопасную цифровую среду.

3.3. Участники конкурса (далее – участники) представляют в СПб АППО следующие документы (материалы):

- личное заявление по форме согласно приложению 1 к Положению;
- представление направляющей организации по форме согласно приложению 2 к Положению;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к Положению;
- согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению 3.1 к Положению.

3.4. Документы (материалы), представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Принимая условия настоящего Положения, участник предоставляет

СПб АППО безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на использование конкурсной работы способами: воспроизведение, распространение, публичный показ, доведение до всеобщего сведения (в том числе в сети «Интернет»), переработку (включая редактирование, сокращение и адаптацию для целей публикации при условии сохранения смысла работы), включение в составное произведение (сборник, Дайджест), в некоммерческих целях, связанных с проведением и освещением конкурса, на территории Российской Федерации в течение 5 (Пяти) лет. Авторство и иные личные неимущественные права участника сохраняются; при использовании указывается имя автора. Участник гарантирует, что является правообладателем материалов и что их использование не нарушает прав третьих лиц. В случае предъявления третьими лицами требований, связанных с нарушением их прав при использовании конкурсной работы, участник обязуется урегулировать такие требования своими силами и за свой счёт и возместить СПб АППО причинённые убытки, включая суммы, выплаченные третьим лицам, и расходы на юридическую помощь (ст.ст. 1235, 1236, 1260, 1270, 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.5. Этапы, формат, критерии проведения конкурса.

3.5.1. Заполнение анкеты участника производится с 17.08.2026 по 15.09.2026 на официальном сайте СПб АППО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <https://spbappo.ru/struktura/informatsionno-bibliotechnyy-tsentr/> (вкладка «Конкурсы»):

1. Ф. И. О. участника.
2. Выбранная номинация.
3. Дата рождения участника.
4. Сведения об ОУ:
 - полное наименование;
 - Ф.И.О. руководителя;
 - дата основания;
 - численность обучающихся.
5. Образование участника:
 - название и год окончания учреждения профессионального образования, в том числе программы профессиональной переподготовки;
 - специальность, квалификация по диплому;
 - курсы повышения квалификации за последние три года (название курсов, год прохождения, наименование образовательного учреждения).
6. Характеристика библиотеки ОУ (необязательно к заполнению):
 - размер и оснащение помещений библиотеки;
 - количество читателей;
 - объем фонда (учебного и универсального: художественная литература, справочная литература, научно-популярная литература);
 - краткий обзор мероприятий, проводимых в библиотеке (количество мероприятий, проведенных за учебный год, примеры названий, возраст целевой аудитории);
 - наличие книжного клуба или участие в читских программах;
 - участие библиотеки в сопровождении проектной деятельности обучающихся;
 - отражение работы библиотеки в интернете (на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в госпаблике ОУ, ВК сообществе);
 - достигнутые результаты за время работы участника (посещаемость, книговыдача и процент охвата библиотечным обслуживанием обучающихся).
7. Креативный раздел:
 - профессиональное кредо участника;

– что самое важное в профессии библиотекаря/педагога-библиотекаря ОУ.

8. Контакты:

– Рабочий адрес с индексом.

– Рабочий телефон с междугородним кодом/мобильный телефон.

– Рабочая/личная электронная почта.

3.5.2. Первый этап конкурса – дистанционный.

Сроки проведения: 16.09.2026 – 30.09.2026.

Конкурсное испытание: «Описание практики в соответствии с выбранной номинацией».

Формат проведения: представление практики по шаблону (текстовый документ) в соответствии с выбранной номинацией в электронном виде на корпоративную почту biblioteka@spbappo.ru.

Общий объем разработки: не более 10 страниц, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1,5.

При представлении в составе материалов на конкурс видео-фото изображения несовершеннолетних участник обязан представить в организационный комитет согласие на обработку персональных данных и согласие на распространение персональных данных таких несовершеннолетних.

Шаблон. Требования к содержанию практики:

1. Соответствие нормативным правовым актам, задающим стратегические ориентиры конкурса:

– указу Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

– указу Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

– указу Президента Российской Федерации от 25.11.2025 № 858 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года»;

– распоряжению Правительства Российской Федерации от 28.04.2023 № 1105-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации и признании утратившим силу распоряжения Правительства РФ от 02.12.2015 № 2471-р».

2. Название.

3. Аннотация.

4. Цель.

5. Актуальность.

6. Возраст обучающихся.

7. Планируемые результаты.

8. Межпредметность (при наличии).

9. Методы и приемы.

10. Необходимое оборудование.

11. Технологическая карта мероприятия (структуризация мероприятия по этапам, выстраивание хронологии событий, описание состава и содержания мероприятия).

12. Использованная литература (не менее 5 наименований).

13. Итоги реализации практики.

Условия оценивания: оценивается экспертами в дистанционном режиме согласно критериям (приложение 4 к Положению).

3.5.3. Второй этап конкурса: очный. Состоится 15.10.2026 по адресу: Санкт-Петербург, улица Ломоносова, дом 11-13, литера А.

Конкурсное испытание состоит из двух частей: представление презентации, ответы на предложенные кейсы.

1. Формат представления презентации: выступление участника в соответствии с выбранной номинацией. Регламент – не более 7 минут. Ответы на вопросы жюри – 3 минуты.

Содержание презентации:

- титульный лист (автор, место работы, название номинации);
- профессиональное портфолио не более двух слайдов: представление личного опыта и значимых достижений, описание профессионального роста (горизонтального уровня), участие в профессиональных мероприятиях;
- название практики, актуальность по основным направлениям развития воспитания (слайд);
- цель, возраст обучающихся (слайд);
- аннотация практики (слайд);
- межпредметность (если есть), методы и приемы (слайд);
- опыт проведения и достигнутый результат (не более трех слайдов);
- список основных источников (тексты).

2. Кейсы.

Подготовка и представление ответов на вопросы по направлениям деятельности библиотеки: реализация образовательных и воспитательных программ, внедрение цифровых технологий и инновационных решений, развитие социальных и культурных проектов, выстраивание партнёрских отношений и сетевого взаимодействия.

Подготовка к ответу – до 5 минут. Ответы – 3 минуты.

Участникам необходимо подготовить краткие, чёткие ответы по структуре «3К»:

1. Контекст: кратко опишите ситуацию/проблему.
2. Конкретика: расскажите о решении и результатах (используйте цифры).
3. Концепция будущего: обозначьте планы развития и ценность идеи.

4. Организационный комитет конкурса. Жюри конкурса.

4.1. Для организации и проведения конкурса создаётся организационный комитет, а для оценивания конкурсных работ – жюри, в состав которых входят представители СПб АППО, образовательных и библиотечных учреждений Санкт-Петербурга.

4.2. Организационный комитет конкурса в соответствии с настоящим Положением:

- осуществляет организационную работу по подготовке и проведению конкурса;
- принимает от конкурсантов документы (материалы) для участия в конкурсе по каждой номинации;
- организует торжественную церемонию награждения победителей и призеров конкурса.

Организационный комитет располагается по адресу: Санкт-Петербург, улица Ломоносова, дом 11-13, литера А. Адрес электронной почты: biblioteka@spbappo.ru, тел. (812) 409-82-85.

4.3. Состав организационного комитета конкурса утверждается приказом СПб АППО.

4.4. Для оценивания документов (материалов), представленных на конкурс, создается жюри конкурса.

4.5. Жюри конкурса в соответствии с настоящим Положением:

- осуществляет оценку документов (материалов), представленных на конкурс, в соответствии с критериями конкурса;
- определяет победителей и призеров конкурса (в каждой номинации: 1 победитель, не более 2 призеров);

- обеспечивает соблюдение принципов гласности и открытости при проведении конкурса;
- соблюдает конфиденциальность сведений о промежуточных и окончательных результатах конкурса до даты официального объявления результатов.

4.6. Состав жюри конкурса утверждается приказом СПб АППО.

4.7. Процедура оценки материалов, представленных участниками конкурса, осуществляется членами жюри посредством выставления баллов по пятибалльной шкале. Оценка проводится отдельно по каждому критерию, указанных в Положении конкурса (приложение 4 к Положению).

В оргкомитет регионального конкурса
«БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь
года)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
прошу допустить меня к участию в региональном конкурсе «БиблиОбраз» (Лучший
библиотекарь _____ года) в 2026 году в номинации
«_____».

Согласие на обработку персональных данных и согласие на их распространение
оформлены отдельно по формам приложений 3 и 3.1 к Положению.

«__» _____ 2026 г.

Подпись _____ / _____ /

В оргкомитет регионального конкурса
«БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь
года)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(полное наименование выдвигающей образовательной организации)

направляет _____

(ФИО полностью, должность с указанием образовательной организации)

на участие в региональном профессиональном конкурсе «БиблиОбраз (Лучший
библиотекарь года) в номинации

« _____ ».
(название номинации)

Руководитель
образовательного учреждения

(подпись)

/ _____ /
(ФИО)

МП

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О.)

(далее – субъект), в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю согласие государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского (ИНН 7825337449, ОГРН 1027809246079, расположенной по адресу: 191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, д. 11-13, литера А) (далее – СПб АППО) на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место работы;
- адрес места работы с индексом;
- должность;
- сведения об образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения), квалификации, профессиональной переподготовке, повышении квалификации;
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона.

Обработка указанных выше персональных данных может осуществляться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств посредством сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, блокирования, удаления, уничтожения.

Целями обработки персональных данных являются: организация и проведение регионального конкурса «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года) (далее – Конкурс) (приём и рассмотрение заявок, формирование конкурсной документации, обеспечение участия субъекта в Конкурсе); определение и награждение победителей и призеров Конкурса; информирование об организации и проведении Конкурса; формирования базы данных участников, подготовке отчётных, статистических и информационных материалов по итогам Конкурса.

Я даю согласие на использование вышеуказанных персональных данных и их хранение на электронных носителях в рамках участия в Конкурсе.

С положением о проведении Конкурса ознакомлен(-а), согласен(-а).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации, но в любом случае не более чем в течение 5 (Пяти) лет с даты составления настоящего согласия (если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ).

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом в любое время путем подачи или личного представления заявления с требованием о прекращении обработки персональных данных по адресу: 191002, Санкт-Петербург, улица Ломоносова, дом 11-13, литера А, или же по адресу электронной почты: appo@obr.gov.spb.ru.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____,
(далее – субъект), _____,
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)
в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» предоставляю согласие государственному бюджетному учреждению
дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного
педагогического образования имени К.Д. Ушинского (ИНН 7825337449, ОГРН 1027809246079,
расположенной по адресу: 191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, д. 11-13, литера А)
(далее – СПб АППО) на обработку следующих персональных данных, разрешенных для
распространения субъектом:

- фамилия, имя, отчество;
- должность, место работы (наименование образовательной организации);
- сведения о номинации и результате участия в Конкурсе (статус участника, призёра, победителя);
- сведения об авторстве конкурсной работы (Ф.И.О. автора в связке с наименованием работы).

Информационные ресурсы СПб АППО, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц: <https://spbappo.ru>; <https://ibcappo.ru>; https://vk.com/spbappo_official.

Целью обработки персональных данных субъекта является информационное освещение хода и итогов регионального конкурса «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года) (далее – Конкурс), размещение сведений об участниках и результатах Конкурса для неограниченного круга лиц.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, перечень устанавливаемых условий и запретов, а также условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором персональных данных только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

(при отсутствии условий и запретов для всех категорий и перечней персональных данных – указать: «Отсутствуют условия и запреты для всех категорий и перечней персональных данных»)

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных, но в любом случае не более чем в течение 5 (Пяти) лет с даты составления настоящего согласия.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом в любое время путем подачи или личного представления заявления с требованием о прекращении обработки персональных данных по адресу: 191002, Санкт-Петербург, улица Ломоносова, дом 11-13, литера А, или же по адресу электронной почты: appo@obr.gov.spb.ru.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Критерии оценивания
регионального конкурса «БиблиОбраз» (Лучший библиотекарь года)**

Конкурсное испытание: «Описание практики в соответствии с выбранной номинацией»

Критерии оценивания	Количество баллов
Актуальность (степень соответствия одному из выбранных направлений развития воспитания: патристическому, гражданскому, духовно- нравственному, эстетическому, физическому, трудовому, экологическому, ценностям научного познания)	0-5
Концептуальность (инновационность, своеобразие и новизна опыта, обоснованность)	0-5
Соответствие содержания поставленным целям и задачам, выдержанность дидактической структуры, системность содержания	0-5
Обоснованность отбора приемов, методов, средств решения поставленных задач	0-5
Целостность (необходимость и достаточность материалов)	0-5
Возможность использования предлагаемых элементов/системы, методических материалов в практике библиотечного работника	0-5
Результативность реализации проекта	0-5
Культура составления и оформления работы по предложенному шаблону в п. 3.5.2	0-5
Максимальное количество баллов:	40

Условия оценивания: оценивается экспертами в дистанционном режиме.

Оценивание производится по 8 критериям по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель скорее не проявлен, чем проявлен», 2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «показатель проявлен», 4 балла – «показатель проявлен в значительной мере», 5 баллов – «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка – 40 баллов.

Итоговая оценка представляет собой среднее арифметическое баллов, начисленных ему членами жюри.

Конкурсное испытание состоит из двух частей: представление презентации, ответы на предложенные кейсы.

Представление презентации

Критерии оценивания	Количество баллов
Социальная значимость: актуальность, полезность содержания	0-5
Концептуальность (авторская позиция, выделение ведущей педагогической идеи, логичность)	0-5
Соответствие содержания поставленным целям, практическая направленность, соответствие и полнота по шаблону	0-5
Целостность дизайнерского решения: единство стиля, цветовой гаммы, шрифтов и компоновки элементов на всех слайдах	0-5
Грамотное использование средств визуализации данных (графиков, диаграмм, изображений, анимаций и иных инструментов для повышения наглядности и восприятия материала), интерактивность	0-5

Читаемость и эргономичность восприятия презентации, логичность последовательности изложения	0-5
Качество выступления и взаимодействие с аудиторией (уверенность (в том числе в управлении презентацией), грамотная речь, адаптация к ситуации)	0-5
Соблюдение временных рамок выступления (не более 7 минут)	0-5
Максимальное количество баллов:	40

Условия оценивания: оценивание производится в очном режиме по 8 критериям по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель скорее не проявлен, чем проявлен», 2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «показатель проявлен», 4 балла – «показатель проявлен в значительной мере», 5 баллов – «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка – 40 баллов.

Итоговая оценка представляет собой среднее арифметическое баллов, начисленных участнику членами жюри.

Критерии оценки ответов на кейсы

Критерии оценивания	Количество баллов
Логичность изложения, структурированность ответа	0-5
Конкретность решения	0-5
Реалистичность, понимание возможных рисков и способов их преодоления, наличие ресурсов для реализации планов.	0-5
Ценность и проработанность идеи	0-5
Оригинальность	0-5
Качество выступления и взаимодействие с аудиторией (уверенность (в том числе в управлении презентацией), грамотная речь, адаптация к ситуации)	0-5
Соблюдение временного регламента	0-5
Максимальное количество баллов:	35

Условия оценивания: оценивание производится в очном режиме по 7 критериям по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель скорее не проявлен, чем проявлен», 2 балла – «показатель проявлен частично», 3 балла – «показатель проявлен», 4 балла – «показатель проявлен в значительной мере», 5 баллов – «показатель проявлен в полной мере».

Максимальная оценка – 35 баллов.

Итоговая оценка представляет собой среднее арифметическое баллов, начисленных участнику членами жюри.

Состав организационного комитета

Председатель:

Голубев
Илья Александрович

- проректор по обеспечению образовательной деятельности и цифровой трансформации СПб АППО.

Члены:

Полякова Татьяна
Ивановна

- заведующий информационно-библиотечным центром СПб АППО, кандидат педагогических наук.

Харитонов
Владислав Сергеевич

- начальник юридического отдела СПб АППО.

Черняева
Ольга Игоревна

- специалист информационно-библиотечного центра СПб АППО.